

# Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dotyczące składania skarg

Niniejsze informacje skierowane są do osób składających skargę w Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Starogardzie Gdańskim.

## Szanowni Państwo,

w wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach w tym zakresie.

## Administrator Danych, Inspektor Ochrony Danych Osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych im. Stanisława Kryzana w Starogardzie Gdańskim:
  - adres: ul. Skarszewska 7, 83-200 Starogard Gdański,
  - telefon: 58 562 06 00, e-mail: [szpital@kocborowo.pl](mailto:szpital@kocborowo.pl)
2. W Szpitalu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Osobowych, kontakt: e-mail: [iodo@kocborowo.pl](mailto:iodo@kocborowo.pl) , a także telefonicznie: 58 562 06 00 wew. 2205. Do Inspektora można zwracać się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

## Cel, podstawa prawna oraz okres przetwarzania danych osobowych

3. Jeżeli składa Pan/Pani skargę do Szpitala Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu :
  - a) przyjęcia oraz rozpatrzenia skargi przez Administratora oraz udzielania odpowiedzi na skargę (w tym także poprzez korespondencję e-mailową).
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych *jest*:
  - a) art. 6 ust. 1 lit c RODO, Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w celu obsługi skarg jest niezbędne dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy o archiwach państwowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres przewidziany przepisami obowiązującego prawa dot. archiwizacji dokumentów, w tym jednolitego rzeczowego wykazu akt Szpitala.

## Prawa osoby, której dane osobowe dotyczą

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) dostępu do treści swoich danych, w tym prawo do uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu,
  - b) sprostowania lub uzupełnienia danych, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane osobowe przetwarzane przez Szpital są niezgodne ze stanem faktycznym,
  - c) żądania usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania - w przypadkach przewidzianych prawem,

W przypadku sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych ma Pani/Pan prawo otrzymać stosowne powiadomienie.

W przypadku uznania, że Szpital przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## Wymóg podania danych osobowych

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji powyższych celów.

## Odbiorcy danych osobowych

8. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione odbiorcom danych związanych z Szpitalem umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa.

## Informacja dotycząca profilowania danych osobowych

9. Dane osobowe przetworzone przez Szpital nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.